

*Marca
da bollo

OGGETTO: Autorizzazione alla circolazione e sosta dei veicoli a servizio di persone diversamente abili residenti nel Comune di Colceresa (VI). Richiesta di: Rilascio, Rinnovo, Duplicato del “contrassegno di parcheggio per disabili”.

Al Comune di Colceresa – Area Amministrativa e di Polizia Locale - Via G. Marconi 56, 36064 Colceresa (VI)

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Residente a Colceresa (VI) in Via _____ n° _____

Telefono/cellulare _____, essendo:

- Affetto/a da capacità di deambulazione sensibilmente ridotta;
- Non vedente;

Con la presente rivolge istanza di:

- RILASCIO
- RINNOVO n° _____ (indicare il numero del contrassegno già in possesso al richiedente)
- DUPLICATO per: smarrimento, furto, deterioramento (specificare) _____

Dell'autorizzazione e dello speciale contrassegno di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 188/2° e 3° comma del D.L.vo 30.4.1992 n. 285, in relazione all'art. 381 del Regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. n.495/1992;

A TALE SCOPO E SOTTO LA DIRETTA RESPONSABILITA' DICHIARA E ALLEGA QUANTO SEGUE:

- di essere affetto da capacità di deambulazione sensibilmente ridotta;
- di essere non vedente (condizione di cieco con residuo visivo non superiore a 1/10 D.P.R. 506/1996);
- come si rileva dall'allegato originale certificato medico, attestante tale prognosi, rilasciato dall'Ufficio del Medico Legale dell'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana di Bassano del Grappa (VI) o dalla Commissione Medica di Prima Istanza;
- come si rileva dall'allegato originale certificato del medico curante, attestante il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio dell'Autorizzazione;

Di essere a conoscenza:

- 1) Che l'uso dell'autorizzazione è **personale** ai sensi dell'art. 188 C.d.S. e che l'utilizzazione non corretta del contrassegno, da parte di persone non aventi diritto, o qualora il veicolo non risultasse al diretto servizio della persona invalida, può comportare la soppressione o la revoca del contrassegno stesso, oltre alle sanzioni di legge;
- 2) Che il richiedente **non può** essere in possesso di eguale autorizzazione rilasciata da altro Comune;
- 3) Che il contrassegno **deve essere restituito al Comando di Polizia Locale di Colceresa** in caso di decadenza (Es.: decesso del titolare, trasferimento di residenza in altro Comune, scadenza ecc.);

Inoltre dichiara di essere consapevole:

- 1) Delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- 2) Che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445/2000.

Allega:

- N. 2 foto formato tessera recenti;
- documento di identità in corso di validità.

In attesa di quanto richiesto, si porgono distinti saluti.

Data _____

IL/LA RICHIEDENTE _____

* Ai sensi del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali saranno trattati dal Comune di Colceresa, Titolare del trattamento, al fine del rilascio del contrassegno per la circolazione e la sosta degli autoveicoli nonché per il riconoscimento dei benefici e delle agevolazioni connesse all'invalidità civile. La base giuridica del trattamento è data dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico previsto dalla legge (art. 6, par. 1, lettera e) GDPR) e per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lettera g) GDPR). Il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di evadere la richiesta in oggetto. I dati verranno trattati dai soggetti autorizzati facenti parte dell'organizzazione del Titolare con strumenti elettronici e cartacei e protetti da rischi di distruzione, modifica, cancellazione e accessi non autorizzati mediante adeguate misure di sicurezza di carattere fisico, logico ed organizzativo. Non sono presenti processi automatizzati di profilazione. I dati personali non verranno diffusi né trasferiti verso Paesi Terzi od organizzazioni internazionali. I dati personali saranno conservati per il periodo previsto dalla norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli 15-21 GDPR rivolgendosi al Comune di Colceresa, Area Amministrativa e di Polizia Locale, o al Responsabile della Protezione dei dati nominato dal Comune (dpo@regolateam.it). L'atto di informazione dettagliato ai sensi dell'art. 13 GDPR è disponibile presso l'Area Amministrativa e di Polizia Locale del Comune di Colceresa.