



COMUNE DI COLCERESA

Provincia di Vicenza
Area Demografica e Amministrativa

PROT. N. 1787 del 10.02.2023

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO (CRE) – ANNO 2023

SCADENZA: 27/02/2023, ore 12:00

1) PREMESSA

Con la presente indagine di mercato, che ha solo fini esplorativi, il Comune di Colceresa, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 10 del 01/02/2023 rende noto che intende individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di organizzazione e gestione del Centro Ricreativo Estivo 2023.

Il presente avviso non costituisce pertanto procedura di gara, ma è finalizzato all'acquisizione di preventivi rivolti all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare direttamente il servizio di cui all'oggetto, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Si procederà pertanto mediante affidamento diretto, all'operatore individuato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato con decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 181.

Tale indagine non vincola dunque in alcun modo l'Amministrazione comunale con gli operatori che hanno presentato la documentazione in risposta al presente avviso, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

2) STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: COMUNE DI COLCERESA

Indirizzo: Via G. Marconi n. 56, 36064, Colceresa (VI)

Ufficio Istruzione e Servizi Sociali

Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio Laura Crestani

e-mail: istruzione@comune.colceresa.vi.it

Posta elettronica certificata: comune.colceresa.vi@cert.ip-veneto.net

Sito internet: www.comune.colceresa.vi.it

3) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il servizio consiste nell'organizzazione e nella gestione delle attività ricreative estive a favore dei minori delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado, al fine di consentire e sostenere una progettualità a supporto delle famiglie e di sostegno ad iniziative socio/istruttive/educative delle diverse componenti della comunità scolastica e di quella sociale.

4) SEDE E PERIODO DI ESECUZIONE

Il CRE sarà attivato presso la scuola Secondaria di 1° Grado A. De Gasperi sita in via Nogaredo, n.33, negli

spazi che saranno a seguito specificati.

E' comunque prevista la possibilità di individuare altri locali che risulteranno più idonei a seconda del numero degli iscritti.

Il CRE dovrà svolgersi nel seguente periodo: da lunedì 10 luglio 2023 a venerdì 4 agosto 2023 (secondo una programmazione che indicativamente si articolerà dal lunedì al venerdì e che prevede 4 turni di frequenza, corrispondenti alle singole settimane), con il seguente orario:

dalle ore 08.30 alle ore 12.30 (pranzo escluso).

Per tutti gli utenti dovrà essere previsto il servizio di accoglienza e sorveglianza dalle ore 07.30 alle ore 8.30 e dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

5) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E UTENTI

Il servizio si svolgerà sulla base di un progetto organizzativo educativo, predisposto dal soggetto gestore, che preveda attività con un tema-guida che sia differenziato in base all'età degli utenti e deve essere articolato nelle seguenti attività:

- laboratori tematici
- giochi ludico – didattici
- attività sportive diversificate.
- attività didattica (spazio dedicato ai compiti delle vacanze).
- Uscite nel territorio, incluse escursioni ed esplorazioni (senza alcun costo aggiuntivo per i partecipanti).

Dovrà inoltre essere fornita la merenda nel corso della mattinata.

L'utenza è costituita da minori frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado, dai 6 ai 14 anni.

Viene consentita la partecipazione al CRE anche ai bambini che abbiano frequentato l'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia purché vi siano iscritti uno o più fratelli.

6) CORRISPETTIVO

Il valore della concessione posto a base di gara è stimato in € 17.400,00 (oltre IVA), calcolato sulla base dei dati relativi all'andamento delle iscrizioni degli scorsi anni (utenti: 60 minori x € 72,50 costo settimanale x n. 4 settimane = € 17.400,00).

Il Comune coprirà il costo del servizio con l'eventuale importo massimo di € 3.000,00, la parte rimanente sarà corrisposta dagli utenti con la corresponsione al concessionario delle tariffe d'iscrizione.

Il corrispettivo del concessionario è dunque costituito da:

- riscossione diretta delle tariffe d'iscrizione che saranno stabilite dall'Amministrazione comunale in relazione al costo del servizio;
- pagamento di un corrispettivo a carico del Comune fino a copertura del costo del servizio per un massimo di € 3.000,00.

L'indagine consiste dunque nell'acquisire i migliori preventivi relativi all'esecuzione del servizio di cui trattasi. Pertanto gli operatori interessati e in possesso dei requisiti di seguito richiesti possono presentare domanda in conformità alle prescrizioni di cui al presente avviso.

7) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
- c) iscrizione per le attività inerenti l'oggetto della presente concessione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A, ovvero altro Albo/Registro del Settore;
- d) non avere in essere, ai sensi dell'art. 1, comma 42, lett. l) della l. 190/2012, contratti di assunzione e di collaborazione con dipendenti pubblici in quiescenza da meno di tre anni che, negli ultimi tre anni di

servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Colceresa;

e) aver svolto nell'ultimo triennio (2020-2022), con esito positivo e senza essere incorsi in provvedimenti per gravi inadempienze, servizi di centro estivo presso pubbliche amministrazioni.

8) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici che intendono partecipare al presente avvio, dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del 27.02.2023, tramite PEC all'indirizzo comune.colceresa.vi@cert.ip-veneto.net o tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, in Via G. Marconi 56, negli orari di apertura al pubblico, la seguente documentazione:

- Capitolato speciale sottoscritto per accettazione (All.A);
- Dichiarazione sostitutiva (All.B);
- Offerta economica (All. C);
- Progetto organizzativo – educativo;

Si evidenzia che tali documenti dovranno essere debitamente sottoscritti dal legale rappresentante dell'ente che intende partecipare alla procedura o dal soggetto munito di poteri di rappresentanza, allegando altresì la documentazione a comprova di tale potere.

Qualora non venisse firmato digitalmente, è necessario allegare anche una copia di un documento di identità del firmatario.

Nell'oggetto della comunicazione oltre al nominativo del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO ESTIVO 2023 – INVIO PREVENTIVI".

Il recapito tempestivo della documentazione, entro il termine stabilito, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

9) VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Dopo la scadenza del termine di ricevimento della documentazione, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) verificherà l'integrità e completezza dei documenti pervenuti, procederà alla valutazione dei preventivi e individuerà quello più adeguato alle esigenze del Comune di Colceresa, tenuto anche conto dell'attinenza del progetto organizzativo ed educativo presentato a quanto previsto dal Capitolato Speciale.

Con il fornitore selezionato il Comune di Colceresa formalizzerà l'affidamento diretto mediante piattaforma informatica MEPA.

Si precisa, tuttavia, che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti e, inoltre, si riserva di interrompere e sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, non procedendo con l'affidamento del servizio, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

10) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi agli operatori economici verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal regolamento UE 679/2016 (GDPR), per mezzo di strumenti informatici e telematici, esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse alla procedura relativa al presente avviso e con modalità volte a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati medesimi.

Il titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Colceresa. Il Responsabile del trattamento dei Dati personali è il responsabile del Procedimento, Laura Crestani.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. Dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/79.

11) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è Laura Crestani, Responsabile dell'Area Demografica e Amministrativa del Comune di Colceresa, Tel. 0424/708021, email: istruzione@comune.colceresa.vi.it.

12) PUBBLICITA', INFORMAZIONI E TRASPARENZA

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Colceresa www.comune.colceresa.vi.it (Home Page) e nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti", sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".

13) INFORMAZIONI SUL PRESENTE AVVISO E COMUNICAZIONI

Per eventuali informazioni e delucidazioni inerenti la presente indagine di mercato è possibile inviare una richiesta tramite e-mail all'indirizzo: istruzione@comune.colceresa.vi.it

Colceresa, 10 febbraio 2023

IL RESPONSABILE AREA DEOGRAFICA E AMM.VA
Laura Crestani